

KÖZÖSSÉGI BUSZ ÜZEMELTETÉSÉNEK SZABÁLYZATA

(Egységes szerkezetbe foglalva a közösségi busz üzemeltetési szabályzatának 1. sz. módosításával)

Torony Község Önkormányzat tulajdonát képezi 1 db Renault Új Trafic Combi Szgk. Comfort 2,9 L2H1 Energy dCi 145LE típusú közösségi busz. A gépjármű üzemeltetése, valamint az üzemen tartással kapcsolatos jogszabályok betartása és betartatása a Képviselő-testület feladata. A közösségi busz üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásában – beleértve az autóbusz külföldi útra történő igénybevételét is - döntésre jogosult a polgármester.

1. A gépjármű adatai:

- forgalmi rendszáma: NIW-274
- forgalmi engedély száma: HQ 23731
- szállítható személyek: 9 fő
- alvázszám: VF1JL000953889302
- motorszám: R9MD452C013843
- hengerűrtartalom: 1598 cm³
- szín: Vakondszürke
- beszerzés ideje: 2015.09.15.
- induló km óra állás: 4185 km

2. A közösségi busz vezetői:

elsődlegesen Kovács György (polgármester),
valamint Szabó Zsolt közösségsszervező

jogosítvány követelmény: „B” kategória

3. A közösségi busz feladatai:

Elsődlegesen személyszállítási feladatok ellátása:

- rendezvény helyszínekre
- sporteseményekre, versenyekre
- szabadidős rendezvényekre
- óvodások és általános iskolások szállítása
- nyugdíjas programokra
- egyéb, itt nem meghatározott, de felmerülő helyszínekre

4. Ellátottak köre:

- óvodások, általános iskolások
- nyugdíjasok
- mozgáskorlátozottak
- orvos, védőnő által javasolt személyek
- helyi civil szervezetek, klubok, alapítványok tagjai

5. A szolgáltatás igénylésének módja:

A közösségi busz használatára vonatkozó igényeket az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon (1. sz.

melléklet szerinti használati szerződés) a polgármesternek címezve, a Toronyi Közös Önkormányzati Hivatalhoz (9791 Torony, Rohonczi u. 6.) kell benyújtani, a tervezett igénybevétel napjánál 3 munkanappal korábban. Az igénylés lemondását írásban kell bejelenteni, az igénybevétel napját megelőzően legkésőbb 1 nappal korábban.

A közösségi autóbusz költségtérítés ellenében vehető igénybe, kivételt képez ez alól, ha a polgármester rendkívül indokolt esetben költségmentességről (üzemanyag térítése ellenében) dönt.

A gépjárművet a toronyi székhelyű civil szervezetek és a toronyi székhelyű köznevelési intézmények bérleti díj fizetése nélkül az üzemanyag kifizetésével vehetik igénybe.

Az igénylő bérleti díjat köteles fizetni az Önkormányzat költségvetési számlájára, a Szabályzat 2.számú mellékletében foglalta díjtételek alapján.

A hozzájárulás összegét szükség szerint, de legalább évente egyszer felül kell vizsgálni.

6. Üzemeltetési szabályok:

A közösségi busz általános és napi műszaki alkalmasságáért a polgármester vagy az általa megbízott személy a felelős.

A napi műszaki alkalmasságot a gépjárművezető köteles ellenőrizni, s a tapasztalt hiányosságokat jelenteni, vagy az igénylésre szolgáló dokumentumra feljegyezni. Forgalombiztonsági szempontból alkalmatlan járművel a forgalomban részt venni tilos.

7. Menetlevél:

A gépjármű csak menetlevéllel közlekedhet!

A menetlevelek sorszámozottak és nyomdai úton összefűzöttek.

A menetlevéltömb egypéldányos.

A menetlevelet az igénybevételek során, melyen a gépjármű vezetője feljegyzi a megtett utat, az indulás és érkezés időpontját. A menetlevélen feljegyzett adatokat az igénybevevő gépjárművezető aláírásával igazolja.

A menetlevélen javítást csak áthúzással, valamint a javítást végző aláírásával lehet végezni.

A polgármester köteles a menetlevelekkel és az ellátottakkal minden hónap 4. napjáig a Toronyi Közös Önkormányzati Hivatalban elszámolni, a 3. számú melléklet szerinti menetlevél összesítőn.

8. Menetlevél kiállítása:

A menetlevél rovatait értelemszerűen és pontosan kell minden útra kitölteni.

Tartalmaznia kell az indulás, érkezés

- helyszínét,
- idejét,
- a kilométeróra állását.

A külföldi menetlevélre fel kell tüntetni:

- az indulás és az érkezés, országot
- az utazás kezdetét
- a napi útszakaszokat és ezek hosszát
- a vezető nevét

Az úti célt, az indulás idejét és a kilométeróra állását indulás előtt kell bejegyezni.

9. Üzemanyag ellátás és elszámolás

A közösségi busz megfelelő üzemanyaggal és kenőanyaggal való feltöltéséről a polgármester gondoskodik.

A polgármester a számlákkal havonta egy alkalommal köteles elszámolni.

A jármű üzemképes, illetve biztonságos működéséhez szükséges egyéb anyagokat (nem azonnal elhárítandó hiba esetén) a gépjárművezetők csak a polgármester engedélye alapján szerezhetnek be.

A gépjármű üzemanyag fogyasztási normájának, valamint az üzemanyag felhasználás ellenértékének (továbbiakban: üzemanyagköltség) meghatározása a következők szerint történik:

Az autóbusz üzemanyag fogyasztási normáját a Nemzeti Közlekedési Hatóság DD/KJ/NS/A/5247/1/2009. számú Végzésében foglaltak alapján kell elszámolni, a 60/1992. (IV. 1.) Kormányrendeletben foglaltakra figyelemmel.

10. Telephely:

A közösségi buszt a napi feladatok elvégzése után biztonságos helyen kell tárolni. A tárolás helyéről az Önkormányzat Polgármestere rendelkezik.

A tárolás helye: 9791 Torony, Rohonczy u. 4. parkoló mögötti fedett közösségi színtér

11. A gépjárművezető feladatai:

Köteles indulás előtt a busz műszaki állapotát megvizsgálni.

Köteles a közlekedés szabályaiban történő változásokat folyamatosan figyelni, azokat alkalmazni. Köteles közlekedési szabálysértés vagy károsodás esetén azonnal jelentést tenni Torony Község Önkormányzat Polgármesterének. A gépjármű üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon (5. sz. melléklet). A jegyzőkönyv elkészítéséért a gépjárművezető a felelős. A jegyzőkönyvben foglaltak alapján a polgármester dönt a kártérítés mértékéről. A gépjárművezető a saját hibájából okozott kár esetében köteles a kár önrészét megtéríteni az Önkormányzat részére.

Indulás előtt a gépjármű biztonsági berendezésének műszaki állapotáról és működéséről a gépjármű vezetőjének minden esetben meg kell győződnie. Ellenőriznie kell továbbá az okmányok, valamint a gépjárműtartozékainak meglétét és a KRESZ előírásainak való megfelelését.

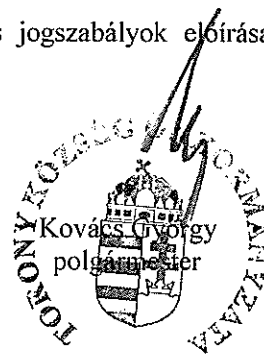
12. A Toronyi Közös Önkormányzati Hivatal által elvégzendő feladatok:

- a leadott menetleveleket és a kilométeróra állását ellenőrzi,
- a közösségi busz üzemanyag felhasználását összeveti a vásárolt üzemanyaggal és a hivatalos normával,
- a bérbeadás számlázása a használati szerződés és a menetlevél alapján
- az elszámolásokat, igényléseket egyéb bizonylatokat kezelik.

A Szabályzat által nem rendezett kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni 2023. április 1. napjától.

A szabályzat folyamatos aktualizálása a jegyző feladata.

Torony, 2023. február 14.



1. számú melléklet a közösségi busz üzemeltetési szabályzathoz

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Torony Község Önkormányzata (székhely: 9791 Torony, Rohonczi u. 6., adószám: 15421319-1-18), mint **Tulajdonos**

másrészről

Név:

Lakcím:

Személyi igazolvány száma:

Lakcímkártya száma:

Telefonszám:

Vezetői engedély száma:

mint, **Használó** között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

1. A tulajdonos átadja használatra, használó átveszi használatra a **Renault Traffic Combi Szgk. Comfort 2,9 L2H1 Energy dCi 145LE típusú**. 9 személyes, vakondszürke színű, **VF1JL000953889302** alvázszámú **NIW-274** forgalmi rendszámú közösségi buszt.
2. A használati idő:
3. A gépkocsit az alábbi országokban kerül használatra:
4. Tervezett útvonal és km:
5. A gépkocsi bérlet díja:
6. A kilométeróra állása:

A használó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező „Általános használati feltételeket” elolvasta, megértette és magára nézve kötelezőnek ismerte el.

A használó büntetőjogi felelősségem tudatában kijelenti, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tulajdonos a használatot a fentiek alapján engedélyezi.

Torony, 20__ . ____ hó ____ nap.

.....
Tulajdonos

.....
Használó

2. számú melléklet a közösségi busz üzemeltetési szabályzathoz

Renault Trafic Combi típusú Községi busz igénybevételének díjtételei

- a toronyi székhelyű civil szervezetek, a toronyi székhelyű köznevelési intézmények (óvodások, általános iskolások), továbbá az ellátottak körébe tartozó további igénylők (nyugdíjasok, mozgáskorlátozottak, orvos, védőnő által javasolt személyek) bérleti díj fizetése nélkül, azonban a **felhasznált üzemanyag pótlása ellenében** vehetik igénybe
- minden további használat esetében az igénybevételi díj összege **minden megkezdett 24 óra után 15.000 Ft/nap**
- eseti mérlegelés alapján Torony Község Önkormányzat Polgármestere díjkedvezményt, illetve díjmentességet biztosíthat.

A fenti díjtétel nem tartalmazza a külföldi autópályadíjat, a parkolást, kompátkelést, utánfutóbérlést, utasbiztosítást, stb.)!

3. számú melléklet a közösségi busz üzemeltetési szabályzathoz

Útnyilvántartás

Havi üzemanyag- és kilométer-teljesítmény
összesítő

Forgalmi rendszám: Gyártmány:

Időszak:év hó nap

Ssz.	Menetlevél száma	Honnan-Hova	Induló km	Göngyöltött km	Teljesített km	Igénybevétel napja	Igénybevétel célja
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

4. számú melléklet a közösségi busz üzemeltetési szabályzathoz

Gépkocsi átadása-átvétele

Forgalmi rendszám:

Típus:

Átadás időpontja:

Visszavétel időpontja:

Kilométeróra állás átadáskor:.....

Kilométeróra állás átvételkor:.....

A fenti rendszámú gépkocsi az alábbi tartozékokkal/feltételekkel került átadásra, illetve átvételre:

Megnevezés	Induláskor	Érkezéskor
Tisztaság		
Tele tank		
Forgalmi engedély		
Pótkerék		
Emelő		
Mentőláda		
Tartalék izzókészlet		
Vontatókötél		
Elakadás jelző		

Induláskor: átadó: átvevő:

Érkezéskor: átadó: átvevő:

A gépkocsivezető nélküli (kulcsos) gépkocsit a menetlevélen megnevezett személy veszi, illetve adja át a gépjármű üzemeltetéssel megbízott személynek.

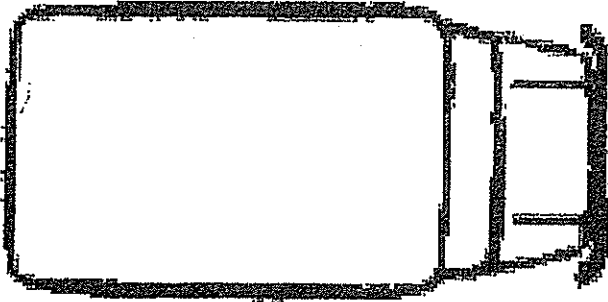
Az átadás-átvételkor az átvételi lapon szereplő tételeket ellenőrizni és az átvételi lapon „X”-el jelölni kell. Hiányosan felszerelt gépkocsi nem adható ki.

Sérülések jelölése

Jelölje nyíllal a sérülés helyét:

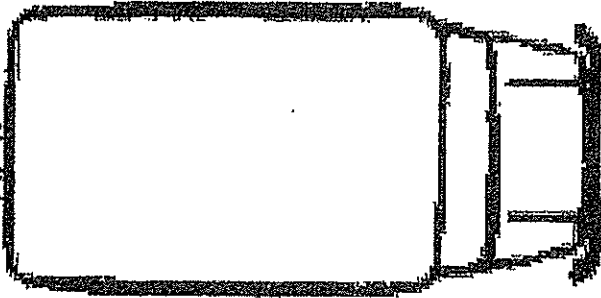


elvitelkor:



leírása

Visszaadáskor (amennyiben keletkezett):



leírása

Kelt: hely év. hó nap

.....
Önkormányzat részéről

.....
átvevő részéről